



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 13 del 13-09-2021**

Registro generale n. 909

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRA ISTITUZIONALE ARCHITETTO FABIO CIARALLO**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

**OPPURE**

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 13-09-2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Fabiola Candelori)

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.13, adottata dal Segretario Generale, in data 13-09-2021:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La determinazione n.13 del 13-09-2021, pertanto, è divenuta ESECUTIVA, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

## IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la nota acquisita al prot. n. 4598 del 09.09.2021, con la quale il Dirigente Settore I e II Tecnico, Architetto Fabio Ciarallo, ha chiesto, ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 l'autorizzazione a svolgere un incarico extraistituzionale per espletare l'incarico di supporto al RUP per l'intervento di consolidamento e risanamento idrogeologico nel territorio comunale del Comune di San Martino sulla Marruccina (CH) per l'esecuzione delle seguenti attività:

- Definizione e perfezionamento degli atti di verifica e validazione progettuale;
- Supporto nella preparazione di atti propedeutici alla procedura di selezione e affidamento dei lavori agli operatori economici e successivi adempimenti nelle fasi di gara e nella predisposizione degli atti discendenti e consecutivi;

Dato atto che l'attività sarà prestata al di fuori dell'orario di lavoro e che comunque non comporterà un'assenza dal servizio superiore a 5 giorni lavorativi, con data presunta di inizio dal 17 Settembre 2021 e data presunta di fine al 17 Dicembre 2021, per un compenso previsto di € 5.000,00 e richiamata la dichiarazione del citato richiedente circa gli elementi tutti dell'incarico da autorizzare;

Richiamati gli articoli 7 e 8 del disciplinare "CRITERI PER CONFERIMENTO INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI" approvato con deliberazione G.C. n. 59 del 21 Febbraio 2019 nell'ambito dell'approvazione definitiva, con integrazioni, del piano per la prevenzione alla corruzione per l'anno 2019;

Ritenuto doversi procedere all'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, modificato dall'art. 1, comma 42 della Legge 6.11.2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", anche preso atto delle dichiarazioni del citato dirigenti in merito alla conferibilità dell'incarico medesimo;

Dato atto che, ai sensi dei citati criteri, l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Segretario Generale al quale spetta la sovrintendenza ed il coordinamento dei Dirigenti;

Visto il d.lgs. 165/2001 e s.m.i;

Visto il TUEL 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento degli uffici e servizi;

### DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/90;
- 2) Autorizzare il Dirigente a tempo determinato, Arch. Fabio Ciarallo, a svolgere l'attività di supporto al RUP per l'intervento di consolidamento e risanamento idrogeologico nel territorio comunale del Comune di San Martino sulla Marruccina (CH) per l'esecuzione delle seguenti attività:
  - Definizione e perfezionamento degli atti di verifica e validazione progettuale;
  - Supporto nella preparazione di atti propedeutici alla procedura di selezione e affidamento dei lavori agli operatori economici e successivi adempimenti nelle fasi di gara e nella predisposizione degli atti discendenti e consecutivi;
- 3) Disporre la comunicazione, in via telematica, al Dipartimento della Funzione pubblica, ad opera della dipendente Innamorati Gabriella dell'Ufficio Personale, della presente autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 165/2001, modificato dal comma 42 dell'art. 1 della Legge 6.11.2012, n. 190;
- 4) Trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente interessato e al Comune di San Martino sulla Marruccina (CH);

- 5) Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente".

IL SEGRETARIO GENERALE  
(D.ssa Candelori Fabiola)

